



Stellenausschreibung

Mitarbeiter (m/w/d) für Veranstaltungsmanagement und Öffentlichkeitsarbeit im Bürgertreff Altona-Nord

Der Bürgertreff Altona-Nord ist ein Stadtteilzentrum mit Kultur- und Bildungsangeboten, ein Treffpunkt für Initiativen, Freizeit- und Selbsthilfegruppen, ein Ort des Austausches und der Ideenentwicklung und ein Veranstaltungsort für Musik und Theater, Tagungen, Seminare, Feste und Feiern. Bei uns ist jede/r unabhängig von Alter, Geschlecht und Herkunft willkommen und eingeladen, das Haus zu nutzen. Die Pflege einer guten Nachbarschaft, die Schaffung von Kontaktmöglichkeiten, um mit anderen gemeinsam aktiv zu werden und das Engagement für kulturelle und soziale Projekte im Stadtteil gehören zu den Grundpfeilern unserer Arbeit.

Wir suchen möglichst ab 1.12.21 einen Mitarbeiter (m/w/d) für die Konzeption und Organisation des Kulturprogramms und die Öffentlichkeitsarbeit (30 Std./Woche)

Ihre Aufgaben

- Organisation von rund 50 Kulturveranstaltungen pro Jahr
- Entwicklung von Stadtteilkulturprojekten
- Öffentlichkeitsarbeit (Pressemitteilungen, Flyer, Newsletter, Webseite) für alle Angebote des Bürgertreffs
- Entwicklung von Marketingmaßnahmen zur weiteren Gewinnung und Bindung von Nutzern und Besuchern
- Content-Pflege der Webseite und Social-Media-Kanäle
- Netzwerkarbeit im Stadtteil und im Hamburger Kulturbetrieb

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Kulturmanagement oder einem vergleichbaren Fach
- Berufserfahrung in einem vergleichbaren Aufgabenfeld
- Textsicherheit und ein gutes Auge (für grafische Gestaltung)
- Sehr gute PC-Kenntnisse (MS Office, Outlook, InDesign o. a. DTP-Programme in Windows)
- freundlichen und hilfsbereiten Umgang mit unseren Besuchern
- Organisationstalent, Teamfähigkeit, Flexibilität und eine gute Portion Humor

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 30 Stunden und wird in Anlehnung an TVöD entlohnt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich per Email (max. 5 MB) bis zum **23. Oktober 2021** an buergertreff@altonanord.de
Fragen beantwortet gern Sonja Eichele unter genannter Mail-Adresse oder Telefon 040 42 10 26 81.